

SPRAWDZANIE HISTORII RECEPT

- uprawnienia S, DZ, C

Pacjentom powyżej 65 lat oraz poniżej 18 lat oraz w ciąży wybrane leki przysługują bezpłatnie.

14 lutego 2025 r. uproszczono procedurę wystawiania recept, jednak **zachowano obowiązek sprawdzenia, jakie leki zażywa pacjent i w jakich dawkach.**

→ Darmowe leki 65+ i 18- może zlecać:

- Każdy lekarz (bez względu na specjalizację),
- Osoba uprawniona (lekarz, lekarz dentysta, pielęgniarka, felczer, starszy felczer, farmaceuta),
- Osoba uprawniona na receptach "pro auctore" (dla siebie) i "pro familiae" (dla rodziny).
- W ramach NFZ i prywatnie.

→ Wymogi przy wystawianiu recepty:

- Kontrola ilości i rodzaju przepisanych leków, wyrobów medycznych oraz środków spożywczych specjalnego przeznaczenia.
- Weryfikacja statusu ubezpieczenia pacjenta (e-WUŚ lub inny dokument),
- Sprawdzenie, czy pacjent spełnia wskazania refundacyjne dla danego leku,
- Zweryfikowanie **wieku** pacjenta,

→ Kody uprawnień:

- DZ osoby poniżej 18 roku życia,
- S osoby powyżej 65 roku życia,
- C kobiety w ciąży

→ Podstawa prawna – Nowelizacje ustaw o świadczeniach opieki zdrowotnej i refundacji leków (Dz.U. 2024 i 2025).

Podpowiadanie uprawnienia w systemie SMS

Z myślą o Państwa wygodzie dodaliśmy funkcję obsługującą automatycznie uprawnienie S i DZ u lekarzy POZ. Obecnie **sprawdzamy czy pacjent ma odpowiedni <u>wiek</u>, czy dany lek jest <u>na liście</u> S, DZ lub C oraz czy w słowniku wybrano <u>odpłatność</u> inną niż 100% - tylko wtedy system podstawia uprawnienie podczas wypisywania leku. Przy ponawianiu sprawdzamy tylko czy lek znajduje się na liście leków S, DZ, C.**

Funkcja ta pomaga dostosować się do **reguły P1** uruchomionej 1 stycznia 2025, sprawdzającej czy lek ze wskazanym uprawnieniem jest na liście S, DZ lub C i czy ma odpowiednie wskazanie.

Jak wypisać lek z uprawnieniem S, DZ, C?

1. Wchodzimy w Wizytę \rightarrow zakładka e-recepta \rightarrow wyszukujemy lek (1).

Można użyć filtra na leki z listy S, DZ, C (odpowiednie ikony) lub refundowane (NFZ) (2).



2. Na liście leków wybieramy właściwą pozycję i klikamy guzik NFZ (3). Rozwinie się lista odpłatności z opisem wskazań i wykluczeń (np. zależność od wieku) (4).

3. Klikamy w wiersz z wybraną odpłatnością i wskazaniem.

4. Otworzy okno wystawiania leku, gdzie podstawi się odpłatność. U lekarzy POZ system podstawi także pasujące do wieku pacjenta uprawnienie (S lub DZ). Personel przyjmujący w innej poradni niż POZ, musi wybrać uprawnienie pacjenta ręcznie.

Ciążę zawsze należy wskazać ręcznie.

Rozważaliśmy rozszerzenie automatu do podstawiania uprawnienia S i DZ na wszystkich medyków uprawnionych do wystawiania recept, jednak NFZ mimo rozszerzenia listy uprawnionego personelu, nie zdjął obowiązku sprawdzenia leku w P1. Mogłoby to w razie kontroli NFZ skutkować stratami finansowymi dla przychodni, dlatego zrezygnowaliśmy z automatycznego podstawiania uprawnienia. Można je oczywiście wskazać ręcznie.

Jeśli Państwa placówka mimo to, chciałaby mieć podstawianie automatyczne S i DZ u specjalistów, prosimy o informację na maila: biuro@blue-note.pl

Sprawdzanie przepisanych leków

Zakres wyników dotyczących wypisanych e-recept pacjenta uzależniony jest od uprawnień nadanych przez P1 personelowi medycznemu który sprawdza te recepty.

- Lekarze POZ z placówki gdzie pacjent ma deklarację POZ, zobaczą wszystkie leki.
- Pozostały personel medyczny zobaczy tylko e-recepty których jest autorem. Aby uzyskać dostęp do pełnej listy wypisanych e-recept, musi uzyskać od pacjenta zgodę na dostęp do jego dokumentacji.

Ważne!!! Sprawdzanie pełnej listy e-recept dla lekarzy innych niż POZ, jest możliwe gdy:

- pacjent posiada aktywne IKP

- pacjent ma w IKP zaznaczoną zgodę na powiadomienia i uzupełniony numer telefonu

- udzieli medykowi **zgody na dostęp** do swojej historii recept poprzez podanie 4-cyfrowego kodu otrzymanego z P1.

Jak to zrobić?

1. Otwieramy Wizytę → wpisujemy swoje **hasło do certyfikatu.**

WAŻNE! Należy to zrobić przed wejściem do dokumentacji medycznej

2. Zakładka e-recepta (1) -> podzakładka **Ostatnie recepty** (2) \rightarrow niebieski guzik **Wniosek o dostęp do historii e-recept** (3).

| Formularze | Wywiad | Badanie | Zalecenia | ICD-10 | Procedury | Laboratorium | Dane z wizyty | IPOM | Data wizyty: 2025-03-12 Hasło wizyty: pełWXT | e-Skierow | a e-Recepta |
|------------|--------------------------------|---------|------------|---------------|----------------|--------------|-----------------------|-------------------|---|------------|-------------|
| Słow | Słownik leków Leki recepturowe | | | | L. | eki stałe | 2 Ostatnie | Recepta papierowa | | SPZOZ DEMO | |
| MOJE | WSZYST | | zukaj w P1 | Tryb ratunkow | y 🗸 Tryb S i D | Z Tryb C Wni | osek o dostęp do hist | torii e-Recept | 3 acja od 2025-03-12 | | SENIORKA |

2. Automatycznie po kliknięciu sprawdzany jest status IKP pacjenta oraz jego ustawienia i wyskakuje okienko składania wniosku z informacją o wyniku weryfikacji.

Zdarza się, że proces wyszukiwania przedłuża się, ma to związek z ogromną ilością wyszukań, ponieważ P1 to system ogólnopolski.

3. Jeśli wynik jest pozytywny (**zielony haczyk dla konta IKP i powiadomień sms**), wpisujemy **kod pin który pacjent otrzyma sms-em** (4) i zatwierdzamy → **Autoryzuj wniosek w P1** (5).

| L | Poczta 🕑 Zadania | 🔛 Ierminarz 🚍 Sprzedaż 🌄 | XADM 💽 Certyfikat | PACJENI | Wpisz, by wyszukać | | ∠ Q † | <u> </u> |
|----|------------------|------------------------------|--------------------------------|---------|--|---|-------------------------|-------------|
| νı | WNIOSEK O DO | STĘP DO DOKUMENTACJI P1 PAC | JENTA: SENIORKA SYLWIA | | | | × | U Wizyty |
| A | 5 | | | | | | Zaawansowane | S Usługi |
| ze | 1 | Sprawdź status pacjenta w P1 | Konto IKP | ~ | Powiadomienia SMS | × | Powiadomienia E-mail | nitorowanie |
| JE | 2 | Złóż wniosek w P1 | Wniosek gotowy do autoryzacji. | | | | | YCHO * |
| | 3 | Autoryzuj wniosek w P1 | 0000 4 | | | | | 1/ • |
| l | | | | | | | Zacznij od nowa | |
| | | | | | | | | |

4. Po zatwierdzeniu wniosku przez P1, pojawi się zielony komunikat o sukcesie i automatycznie otworzy się okno wyszukiwania leków. Klikamy → **Szukaj w P1** (6)

| Poczta (| 🕑 Zadania | 📰 Teri | minarz | 🍹 Sprzeda | ŻQ | | Cortyfikat | DACIENIT | ✓ \\/\/p | | | + |
|------------------------------------|-----------------|---------------|----------|-----------|---------|---------|------------------------------|---|-----------|---|--|----|
| WYSZUKAJ E-RECEPTY PACJENTA W DOKU | | | | | <i></i> | Wniosel | k od ID: 32ef0b został au | 5a-50ef-4a6d-b9d4-c79 toryzowany przez P1. | 4dddb74b7 | - | | × |
| Wybierz | status e-recept | <u>ү</u> • | Nazwa le | eku | | | Q Szukaj w P | Zaawansowane | | | | ie |

5. Wyświetla się wysłana przez P1 lista ostatnich leków pacjenta.

| Szukanie e-Recept pacjenta w P1 X | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---------------------|-------------------------|---------|-------------|------------------|-----------------------------|--------------|-----------------|------------|--------|-------------|---------------------|
| Data realizacji od | ((| 7 Data realizacji do | 🗄 Statu | s e-Recepty | 8 | ✓ Nazwa leku | | | 9 | | Q Szuk | aj w P1 10 |
| Lek wystawio | ny | | | | | | | | | | 🕂 Rozw | riń wszystkie |
| Informacje o wydanym leku | Data wystawienia | Nazwa przepisanego leku | | Status | Do realizacji | Realizacja od Realizacja do | Ilość op. | Wielkość op. | Odpłatność | Rodzaj | Uprawnienie | Pierwsze wydanie |
| > 11 | 2025-03-12 | Abilify 15 mg | | Wystawiona | Nie | 2025-03-12 - | 1 | 28 tabl. | R | Gotowy | s | - |
| > | 2025-03-12 | Zinnat | | Wystawiona | Nie | 2025-03-12 - | 1 | 10 tabl. | 50% | Gotowy | - | - |

→ Można użyć filtru wyszukującego leki po dacie (7), statusie (8) i nazwie (9). Zatwierdzamy filtrowanie klikając → **Szukaj w P1 (10).**

→ Można sprawdzić także informacje o **realizacji recepty** przez pacjenta (11).

Dziękuję za uwagę!

