



e-Szczepienia

Dodawanie e-Szczepień w celu wysyłki do P1 jest dostępne w **wizycie pielęgniarskiej**. Do wysłania e-szczepienia **wymagana jest e-Kwalifikacja do szczepienia**, którą może wykonać każdy personel medyczny poprzez wypełnienie krótkiego formularza. Alternatywnie, kwalifikację może dodać pielęgniarka podczas dodawania e-szczepienia.

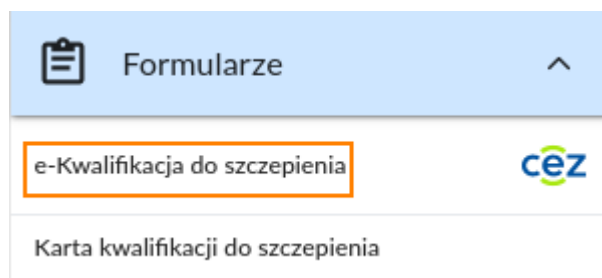
Szczepienie jest wysyłane do P1 jako jeden z elementów Zdarzenia Medycznego. Zatem do wizyty na której dodano e-Szczepienie, **musi zostać utworzone Zdarzenie Medyczne**.

Jak to działa?

E-Szczepienia można wykonać na 2 sposoby:

➤ wariant A

1. Lekarz wchodzi do swojego terminarza, tworzy wizytę, otwiera listę Formularzy i wybiera **e-Kwalifikację do szczepienia**, a następnie uzupełnia i wybiera decyzję: Zakwalifikowany.



e-Kwalifikacja do szczepienia

| | | |
|---|-------|------------------------------------|
| Data i godzina 2024-08-23 08:00 | Uwagi | Szukaj... |
| Procedura | | Filtruj: B I Z |
| Personel kwalifikujący | | Brak przeciwwskazań do szczepienia |
| Decyzja o kwalifikacji Zakwalifikowany | | Infekcja |
| | | Zdrów jak śledź |

Załącz PDF Operator/grupa Zapisz i wyślij Zapisz i wydrukuj A4 Zapisz

2. Pielęgniarka umawia pacjenta do **swojego terminarza**, tworzy wizytę, otwiera zakładkę e-Szczepienie. Następnie wypełnia formularz: wybiera z listy wykonaną przez lekarza e-Kwalifikację, wyszukuje szczepionkę w słowniku CeZ lub Pharmindex (to ten sam słownik co w e-Recepcie), uzupełnia dane szczepienia i zapisuje poprzez kliknięcie guzika **DODAJ E-SZCZEPIENIE**.

Następnie wybiera ICD10 (np. Z23), **autoryzuje** wizytę i dodaje ZM.

➤ wariant B

Pielęgniarka umawia pacjenta do **swojego terminarza**, tworzy wizytę, otwiera zakładkę e-Szczepienie. Następnie tworzy e-Kwalifikację (zielony guzik Dodaj nową e-Kwalifikację), uzupełnia dane szczepienia i zapisuje poprzez kliknięcie guzika **DODAJ E-SZCZEPIENIE**. Następnie wybiera ICD10 (np. Z23), **autoryzuje** wizytę i dodaje ZM.

UWAGA!!!

Jeśli pielęgniarka tworzy wizyty z cudzego terminarza, może to spowodować problemy z prawidłową wysyłką ZM. W takiej sytuacji konieczne jest, aby w pierwszej kolejności to lekarz autoryzował wizytę, rozliczył świadczenie i wysłał ZM.

Ułatwienia

- ✓ Ważne informacje

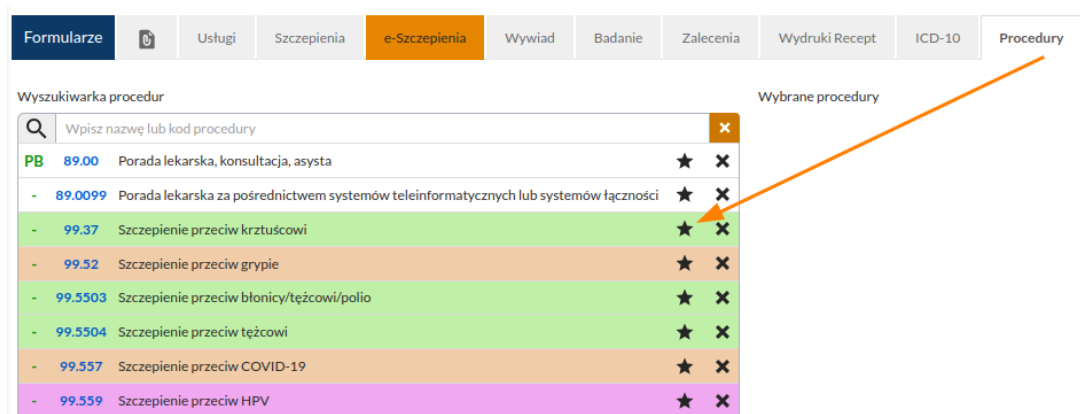
Zapisane e-szczepienia automatycznie dodawane są do Ważnych informacji do zakładki szczepienia.

- ✓ Kod wizyty

System ustawia domyślny kod dla wizyt: lekarskiej – 4 (porada), pielęgniarskiej - 6 (wizyta).

✓ Ulubione procedury

Dodawanie kwalifikacji można sobie ułatwić poprzez oznaczenie ulubionych procedur. W tym celu w zakładce procedury należy wyszukać procedurę i nadać jej kolor klikając w gwiazdkę:



Lista ulubionych procedur pojawi się po kliknięciu w pole „procedura”. Można wybrać jedną z nich lub wyszukać inną wpisując fragment kodu lub nazwy.

e-Kwalifikacja do szczepienia

Data i godzina: 2024-11-18 10:40

Procedura: 1

Wpisz kod lub nazwę, aby wyszukać... 2

- 99.559 Szczepienie przeciw HPV
- 99.52 Szczepienie przeciw grypie
- 99.557 Szczepienie przeciw COVID-19
- 99.37 Szczepienie przeciw krztuścowi
- 99.5503 Szczepienie przeciw błonicy/tężcowi/polio
- 99.5504 Szczepienie przeciw tężcowi

e-Kwalifikacja do szczepienia

Personel kwalifikujący: Praktyka Pielęgniarska

Anuluj dodawanie e-Kwalifikacji

Procedura:

Wpisz kod lub nazwę, aby wyszukać...

- 99.559 Szczepienie przeciw HPV
- 99.52 Szczepienie przeciw grypie
- 99.557 Szczepienie przeciw COVID-19
- 99.37 Szczepienie przeciw krztuścowi
- 99.5503 Szczepienie przeciw błonicy/tężcowi/polio
- 99.5504 Szczepienie przeciw tężcowi

Tworzenie Zdarzenia Medycznego Pielęgniarki

- Jeśli świadczenie NFZ (i szczepienie) rozlicza ze swojego terminarza **lekarz lub szczepienie nie jest refundowane przez NFZ:**

Wizyta w terminarzu pielęgniarki musi mieć **wariant inny niż NFZ** – np. Wewnętrzna:

| | | | | |
|-------|-----|------|---------|--|
| 10:00 | WEW | 0041 | K | |
| | Ⓢ | | 3183250 | |

Po zakończeniu wizyty klikamy „**Autoryzuj i wyślij ZM**”



- Jeśli świadczenie NFZ rozlicza ze swojego terminarza **pielęgniarka**:

W terminarzu ustawiamy wariant: **NFZ**:



Po zakończeniu wizyty klikamy **Autoryzuj i dodaj świadczenie NFZ**:



Następnie przy

zapisywaniu świadczenia klikamy **Utwórz Zdarzenie Medyczne**:



Po autoryzacji wizyty zawierającej e-szczepienie i utworzeniu do niej Zdarzenia Medycznego, **w nocy** zostanie ono wysyłane do P1 wraz z informacją o szczepieniu.

UWAGA!!!

1. Poradnia w której wykonano wizytę, musi widnieć w księdze rejestrowej placówki (w RPWDL).
2. Do wizyty trzeba utworzyć Zdarzenie Medyczne.
3. Ze względu na to, że ZM wysyłane są w nocy, możliwe że wysłane świadczenie NFZ rozliczające szczepienie (np. HPV) nie przejdzie poprawnie 2 weryfikacji (w Portalu będzie błąd). Wynika to z tego, że świadczenie dociera do systemu NFZ szybciej niż ZM do P1. Wówczas świadczenie NFZ należy tylko wysłać ponownie lub zadzwonić do NFZ aby ponownie zweryfikowali świadczenia – robią to od ręki.

Przegląd Zdarzeń Medycznych

Przegląd utworzonych ZM możliwy jest w module Zdarzenia Medyczne. Dodatkowo w historii dokumentacji i podglądzie wizyty można sprawdzić, czy z danej wizyty zostało utworzone ZM:

☐ 🖨️ 📅 📄 🗑️

🟢 ID: 2354872
2024-08-01

ZM

GABINET
DIAGNOSTYCZNO-
ZABIEGOWY

— ROZPOZNANIE CHOROBY
Z23 - POTRZEBA SZCZEPIEŃ PROFILAKTYCZNYCH PRZECIWKO POJEDYNCZYM CHOROBYM BAKTERYJNYM
Rozpoznanie **GŁÓWNE**

— E-SZCZEPIENIE [Wydruk A4](#)

Status: **WYKONANE**
Data i godzina szczepienia: 2024-08-01 08:15:00
Szczepionka: BCG Szczepionka AJVaccines
Numer serii: 123
Dawka: 1.0000 ml
Sposób podania: Lewe ramię - Iniekcja dożylna
Cykl: 5 / 5
Szczepił(a): ████████████████████
Finansowanie: Prywatne
Notatka:

Dziękuję za uwagę!

